



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'  
 ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

PO GESTIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE

**REG. DET. DIR. N. 2350 / 2022**

Prot. Corr. 10/2022-23/8-2/1(2424)

**OGGETTO:** Bagno Veronese - predisposizione copie chiavi (CIG ZBF37B62CB). Affidamento diretto alla ditta Sapienza & Ponte Snc (c.f. e p.iva 00083880328) per una spesa complessiva di euro 100,00.- iva 22% compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione diretta del Bagno Diurno Veronese, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento della struttura suddetta;

che in particolare, è stata rilevata la necessità di procedere per esigenze operative alla predisposizione di copie chiavi per le esigenze del bagno suddetto;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa;

tenuto conto che è stata contattata la ditta Sapienza & Ponte Snc (c.f. e p.iva 00083880328), che ha già eseguito analoghe prestazioni per le esigenze delle strutture di pertinenza del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari, con piena soddisfazione per l'Amministrazione Comunale, praticando prezzi in linea con quanto in uso nel settore merceologico;

ritenuto, pertanto, di impegnare l'importo di euro 100,00.- (iva compresa);

dato atto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

(PEC)

Addeito alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

appurato che sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

preso atto che dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

appurato che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;

- con deliberazione giunta n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il piano esecutivo di gestione/piano della prestazione 2022-2024 e piano dettagliato degli obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147 del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza contributiva,

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- la determinazione dirigenziale n. 2287/2022 di proroga tra gli altri dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Gestione Straordinaria Patrimoniale Immobiliare" alla dipendente dott.ssa Cristina Sirugo dal 19.06.22 al 31.10.2022;

preso atto che l'obbligazione perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 100,00.-;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2022 – euro 100,00.-;

valutato che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS	Tel. 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel. 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Legge di Stabilità 2016);

verificato che la ditta è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

#### DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di euro 100,00.- iva compresa per la predisposizione di copie chiavi (CIG ZBF37B62CB), per le esigenze del Bagno Veronese;

2) di autorizzare l'affidamento del servizio di cui al punto precedente alla ditta Sapienza & Ponte Snc (c.f. e p.iva 00083880328) a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per una spesa di euro 100,00.- (iva compresa);

3) di impegnare la spesa complessiva di euro 100,00.- al capitolo di seguito elencato: 276000

4) di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;

- con deliberazione giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il piano esecutivo di gestione/piano della prestazione 2022-2024 e piano dettagliato degli obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 100,00.- nel 2022;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: euro 100,00.- nel 2022;

7) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse qualora riscontrate regolari e conformi alla prestazioni erogate;

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 100,00 (iva compresa) al capitolo di seguito elencato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	002760 00	ALTRI SERVIZI PER I BAGNI DIURNI - rilevante IVA	02469	U.1.03.02. 99.999	00008	08008	N	100,00	2022:100,0 0

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Cristina SIRUGO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento:	dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Porta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:	Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica:	Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIRUGO CRISTINA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 13/09/2022 15:49:33



# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: ANDREA ERCOLI*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 14/09/2022 15:19:34*